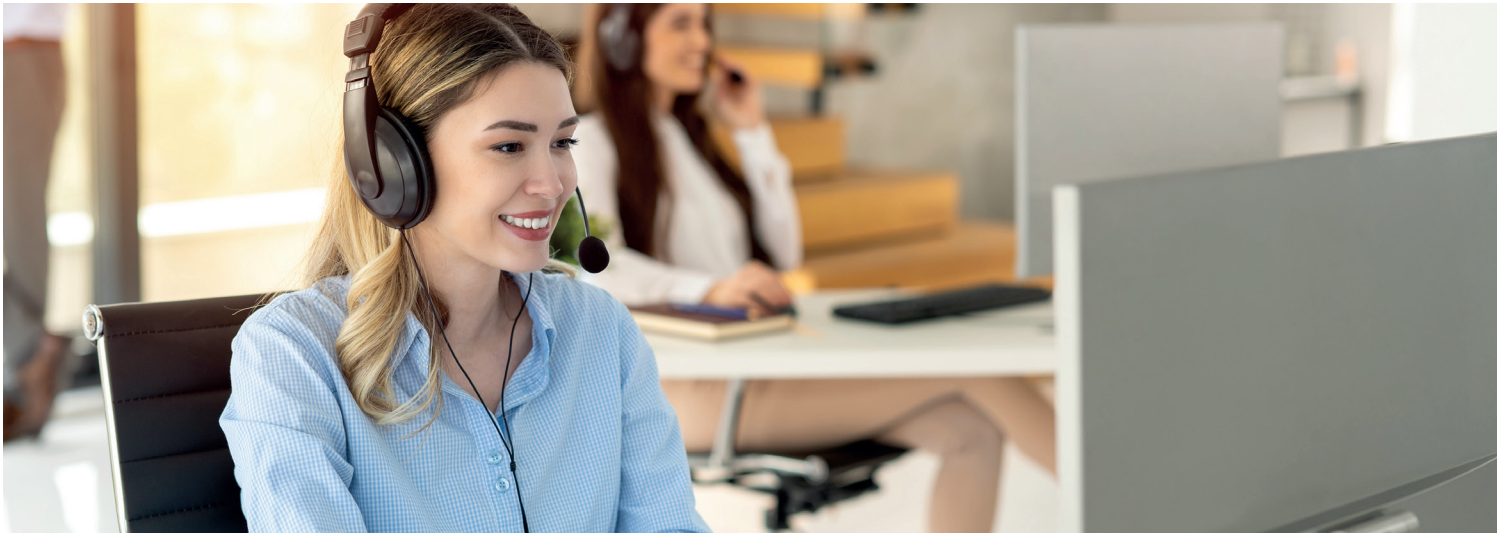


Mitarbeiter Vertriebsinnendienst im Backoffice / Kundenservice [m/w/d]

zur Verstärkung unseres Teams am Standort Garmisch-Partenkirchen in Voll- oder Teilzeit gesucht



EGO Dichtstoffwerke GmbH & Co. Betriebs KG

Als einer der führenden deutschen Dicht- & Klebstoffhersteller vertreiben die EGO Dichtstoffwerke GmbH & Co. Betriebs KG seit mehr als 75 Jahren Qualitätsprodukte im Bereich Glas- & Metallverarbeitung, im Fenster- und Dachausbau sowie in der industriellen Weiterverarbeitung. Unseren Kunden garantieren wir Produkte, die allen Anforderungen an moderne Abdichtungs- und Klebetechnik optimal gerecht werden und ein Höchstmaß an Sicherheit bei der Verarbeitung bieten.

Ihre Aufgaben

In dieser Position unterstützen Sie die Akquise des Außendienstes aus dem Innendienst. Hierbei sind Angebotserstellung und -nachverfolgung sowie die klassische Warm- & Kaltakquise ein wesentlicher Bestandteil des täglichen Aufgabengebietes. In Gesprächen mit Kunden werden dabei Bedarfsgespräche geführt und Termine an den Außendienst vermittelt und vereinbart. Zudem kommt eine Unterstützung des Außendienstes aus dem Backoffice hinzu, um CRM-Einträge oder Nacharbeiten für den Vertriebsaußendienst zu erledigen.

Als Vertriebsmitarbeiter im Backoffice bzw. Kundenservice sind Sie die zentrale Schnittstelle zwischen dem Außendienst und unseren Kunden.

Ihre Hauptaufgaben umfassen:

1 Vertriebsunterstützung

- Unterstützung des Vertriebsaußendienstes bei der Kaltakquise und der Erstellung von Angeboten.
- Nachverfolgung von Angeboten und aktive Unterstützung bei der Angebotsnachfassung.

2 Analyse der Vertriebsgebiete

- Durchführung von Analysen der jeweiligen Vertriebsgebiete zur Identifikation von Potenzialen und Zielkunden.
- Unterstützung des Außendienstes bei der Terminabstimmung und -organisation.

3 CRM-Unterstützung

- Betreuung der CRM-Datenbank und Durchführung von Einträgen auf Anfrage des Außendienstes.
- Unterstützung des Außendienstes durch telefonische Anrufe zur Erfassung von CRM-Daten und zur Pflege der Stammdaten.

4 Vertretungsrollen

- Im Urlaubs- & Krankheitsfall unterstützen Sie die Tätigkeiten des klassischen Vertriebsinnendienstes bei der Auftragsabwicklung.
- Im Urlaubs- & Krankheitsfall unterstützen Sie die Tätigkeiten des klassischen Vertriebsaußendienstes bei der Kundenbetreuung.

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation.
- Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst oder in einer vergleichbaren Position mit Kundenkontakt.
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten und serviceorientierte Denkweise.
- Selbständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise nach Zielvorgaben.
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen und idealerweise Erfahrung mit CRM-Systemen.
- Teamfähigkeit und Flexibilität.

Das bieten wir Ihnen

- alle Vorzüge eines flexiblen und dynamischen Familienunternehmens mit flachen Hierarchien
- intensive Einarbeitung in Ihr zukünftiges Aufgabengebiet
- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- sehr gutes Arbeitsklima in einem hochmotivierten Team
- attraktives Gehaltspaket mit überdurchschnittlichen Sozialleistungen
- regelmäßige Firmenveranstaltungen

Wir freuen uns auf Sie in unserem Team!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen im PDF-Format mit Angabe von Gehaltswunsch und frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an EGO-Bewerbung@ego.de oder scannen Sie den QR-Code.



Stephanie Goldmann

+49 8821 95 69 52

@ EGO-Bewerbung@ego.de

